

ALGEMENE VOORWAARDEN EETPLEZIER CATERING

Artikel 1 Definities

Opdrachtnemer: Alexandra Vader – de Rooy, als eenmanszaak handelend onder de naam Eetplezier Catering, gevestigd te Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Amsterdam onder nummer 63237024;

Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die met de Opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten;

Overeenkomst: de (mondelinge en/of schriftelijke) overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever ter zake één of meer te verlenen diensten tegen een door Opdrachtgever te betalen prijs;

Opdracht: de levering van diensten door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever conform de Overeenkomst, inclusief de levering van alle benodigde zaken en personeel;

Schriftelijk: per brief of e-mail.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en Overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk uitdrukkelijk is afgeweken;

2.2 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Indien de algemene voorwaarden van partijen naast elkaar van toepassing zijn geldt dat, in het geval dat bepalingen in de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer en Opdrachtgever strijdig zijn, de bepalingen in de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer prevaleren;

2.3 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn/worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing;

2.4 Indien Opdrachtnemer met Opdrachtgever meer dan eenmaal een Overeenkomst sluit, gelden terzake alle volgende Overeenkomsten steeds de onderhavige algemene voorwaarden, ongeacht of deze al dan niet expliciet toepasselijk zijn.

Artikel 3 Aanbiedingen, offertes en overeenkomsten

3.1 Alle aanbiedingen, in welke vorm ook, zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is opgenomen. Opdrachtgever blijft gebonden aan zijn Opdracht, zolang Opdrachtnemer

deze niet expliciet heeft afgewezen;

3.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om te allen tijde zonder opgave van reden(en) een Opdracht te weigeren;

3.3 Bij mondelinge Opdracht zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een e-mail sturen ter bevestiging daarvan. Indien Opdrachtgever niet binnen 48 uur via de e-mail aangeeft niet akkoord te zijn met de Opdracht, wordt de Overeenkomst gezien als geldige overeenkomst en is Opdrachtgever hieraan gebonden;

3.4 De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn in Euro's exclusief BTW en andere heffingen en leges van overheidswege, alsmede exclusief transport-, parkeer- en afvoerkosten, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen;

3.5 Tenzij anders is overeengekomen gelden prijsopgaven onder voorbehoud van wijzigingen.

Artikel 4 Uitvoering

4.1 De uitvoering van de Opdracht geschiedt op basis van de Overeenkomst. Indien hiervan wordt afgeweken, moet dit ten minste 48 uur voor aanvang van de Opdracht schriftelijk zijn overeengekomen;

4.2 Opdrachtgever stelt, tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst, de benodigde faciliteiten ter beschikking, zoals de locatie, energie, water, gas en koeling;

4.3 De kosten voor de benodigde elektriciteit, gas, water en dergelijke voor de in 4.2 genoemde faciliteiten zijn voor rekening van Opdrachtgever;

4.4 Opdrachtgever zorgt ervoor dat de in artikel 4.2 genoemde faciliteiten voldoen aan de daaraan gestelde wettelijke eisen;

4.5 Indien voor de uitvoering van de Overeenkomst toestemming van een derde of een vergunning vereist is, draagt Opdrachtgever tijdig zorg voor de verkrijging van die toestemming en/of vergunning, zulks op kosten van Opdrachtgever;

4.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer (integraal) voor iedere aanspraak van één of meer derde(n) veroorzaakt door of verband hebbende met de Overeenkomst.

Artikel 5 Beëindiging

Voortijdige beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtgever is uitgesloten, tenzij Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een schadeloosstelling betaalt berekend over het bedrag zoals hieronder bepaald in sub a t/m c. Beëindiging kan enkel schriftelijk plaatsvinden onder de

volgende voorwaarden:

- a) bij beëindiging minder dan 7 dagen voor de datum van de Opdracht is Opdrachtgever gehouden 50% van de waarde van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te betalen;
- b) bij beëindiging tot 3 dagen voor de datum van de Opdracht is Opdrachtgever gehouden 75% van de waarde van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te betalen;
- c) bij beëindiging 2 dagen of minder voor de datum van de Opdracht is Opdrachtgever gehouden 100% van de waarde van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te betalen;

Artikel 6 Aansprakelijkheid

6.1 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook geleden door Opdrachtgever en/of diens gasten, tenzij de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer;

6.2 Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van ondergeschikten is Opdrachtnemer niet aansprakelijk;

6.3 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder mede begrepen gevolgschade, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van persoonlijke ongevallen, schade voortvloeiende uit aanspraken van derden jegens Opdrachtgever;

6.4 De hoogte van de in artikel 6.1 vervatte uitkering zal te allen tijde beperkt zijn tot maximaal het bedrag van betreffende levering, althans dat gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft dan wel, indien de plicht tot schadevergoeding het bedrag van betreffende levering overstijgt, het in dat specifieke geval door de assuradeur van Opdrachtnemer uit te keren bedrag;

6.5 Enige tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer als gevolg van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW kan Opdrachtnemer nimmer worden toegerekend en komt nimmer voor diens rekening.

Artikel 7 Betaling

7.1 Alle facturen dienen door Opdrachtgever uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer te zijn voldaan;

7.2 Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichting niet op;

7.3 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met de betaling binnen de termijn van 14 dagen, is Opdrachtgever in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1,5% per maand of gedeelte daarvan naast de wettelijke handelsrente;

7.4 Opdrachtnemer kan van Opdrachtgever tot 50% van de overeengekomen prijs als voorschot verlangen, uiterlijk te voldoen binnen 14 dagen na factuurdatum en 3 dagen vóór de uitvoering van de Opdracht;

7.5 Indien een eventueel voorschot niet tijdig is ontvangen, heeft Opdrachtnemer het recht de Overeenkomst te ontbinden zonder dat Opdrachtgever uit dien hoofde tot enige schadevergoeding gerechtigd is;

7.6 Indien Opdrachtgever niet betaalt binnen de termijn genoemd in 7.1 hierboven, dient hij aan Opdrachtnemer alle op de inning vallende kosten te vergoeden, gerechtelijke zowel als buitengerechtelijke. De buitengerechtelijke incassokosten worden gesteld op minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom, alles te vermeerderen met de daarover verschuldigde BTW;

7.7 In geval van liquidatie, (aanvraag van) faillissement, toelating tot de schuldsanering uit hoofde van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, beslag of (voorlopige) surséance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

8 Toepasselijkheid en Geschillen

8.1 Op alle aanbiedingen, Overeenkomsten en de uitvoering daarvan, alsmede de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever, is bij uitsluiting Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten;

8.2 Alleen de Nederlandse rechter in Amsterdam is bevoegd om van enig geschil tussen Opdrachtnemer en een Opdrachtgever kennis te nemen.

Artikel 9 Overig

Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om op elk tijdstip, zonder melding vooraf, veranderingen, verbeteringen en/of wijzigingen aan te brengen in deze voorwaarden en condities.